

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ

ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Кафедра медиакоммуникаций

**Организация и продюсирование телепроизводства и телевещания**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Направление 42.04.05 – Медиакоммуникации**

**Направленность: Инновационный медиаменеджмент и медиапродюсирование**

**Уровень высшего образования: магистратура**

**Форма обучения: очная**

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Организация и продюсирование телепроизводства и телевещания.  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

*Д.п.н, доцент, заведующий кафедрой медиакоммуникаций В.В.Волкова*

Ответственный редактор:

*доктор. филос. наук, профессор, заведующий кафедрой  
интегрированных коммуникаций и рекламы А.Л. Абаев*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры медиакоммуникаций № 1 от 17.02.2023 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических занятий

### **Приложения**

Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1 Цель и задачи дисциплины.

Цели освоения дисциплины «Организация и продюсирование телепроизводства и телевидения» в рамках образовательной программы:

- формирование у обучающихся комплекса компетенций, обеспечивающих готовность специалиста профессионально решать задачи в области продюсирования телепроизводства.

Задачи:

- получение обучающимися представления о специфике телевидения, современном состоянии системы телевидения, о тенденциях профессионального журналистского творчества в области телевизионной журналистики, об организации работы современных конвергентных редакций и методах оптимизации их практической деятельности;

- понимание логики продюсирования телепрограмм.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2 Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.	<i>Уметь:</i> - учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы и особенности поведения других членов команды. <i>Уметь:</i>
УК-5 Способен анализировать и учитывать многообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3 Организует многостороннюю коммуникацию и управляет ею	- планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
		<i>Владеть:</i> - способами управления командной работой при решении поставленных задач; - навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. <i>Уметь:</i>

ПК-1 Способен осуществлять руководство производственным отделом.	ПК-1.2 Организует работу по совершенствованию внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия в целях решения задач медиа продюсирования	- создавать материалы с учетом аудитории и изобразительно-выразительных средств, принятыми на телевидении. <i>Владеть:</i> - современными редакционными технологиями подготовки и выпуска контента для телепрограмм
	ПК-1.3 Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в медиасфере	

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и продюсирование телепроизводства и телевидения» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки 42.04.05 – Медиакоммуникации, направленность «Инновационный медиаменеджмент и медиапродюсирование».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Продюсирование в медийной отрасли», «Разработка и продвижение медиапродукта», «Управление медиапродуктом».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: преддипломная практика.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### *Структура дисциплины для очной формы обучения*

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	10
3	Практические занятия	20

Всего:	30
--------	----

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 60 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины:

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Структура и профессии телевизионной редакции.	<p>Структура телестудии и телецентра. Профессии телевизионной информационной редакции: продюсер программы, шеф-редактор, режиссер, ассистент режиссера, выпускающий редактор, редактор программы, райтер, телеведущий, ведущий авторской программы, корреспондент, администратор, оператор, видеоинженер, звукооператор, звукорежиссер, видеомонтажер, гример, костюмер, работники выпускающей и эфирной аппаратной.</p> <p>Продюсер проекта – от идеи до премьеры. Функционал продюсера программы. Команда проекта. Функции шеф-редактора как организатора творческого процесса. Выпускающий редактор как основной исполнитель замысла шеф-редактора. Работа шеф-редактора и выпускающего редактора с корреспондентами, редакторами и райтерами. Функции оператора. Основные функции звукорежиссера и звукооператора. Основные функции монтажера.</p> <p>Особенности коллективного творческого труда.</p>
2	Процесс выпуска телевизионной передачи.	<p>Виды телевизионного интервью. Тема, замысел, направленность телеинтервью. Подготовка к телеинтервью. Сценарий телеинтервью.</p> <p>Особенности работы над телеинтервью. Использование специальных съемок, БЗ или архивной кинохроники. Правила перекрытия видеорядом и работа над звуковым сопровождением. Подводка и окончание интервью. Запись для титров. Замкнутое драматургическое кольцо в интервью.</p> <p>Тема, замысел, направленность ВМЗ. Сценарий и сюжет ВМЗ.</p> <p>Особенности работы над видеосюжетом. Линейный, ассоциативный и параллельный монтаж. Принципы монтажного построения видеоряда: порядок и количество стендапов, БЗ и фрагментов интервью в одном ВМЗ. Титры, анимация. Работа над звуковым сопровождением: наложенные шумы, музыка, закадровый текст, интершум.</p> <p>Технические особенности записи телепередачи. План, ракурс и движение камеры. Приемы внутрикадрового монтажа: отъезд, наезд,</p>

		<p>панорамирование. Виды кадров. Приемы телесъемки. Работа скрытой камерой. Использование крана в студии. Работа со светом.</p> <p>Запись звука. Звуковые эффекты. Роль звукорежиссера и звукооператора в создании телевизионной передачи.</p> <p>Графика программы. Съёмочный и монтажный комплекты. Шапка программы, отбивки, титры, геотитры, специальная событийная графика программы. Отбивка без звука. Шпигель, анонс, приветствие.</p> <p>Этапы выпуска телепрограмм: планирование, съёмка, оформление и текст, верстка, монтаж. Как делать новости, что можно, что нельзя. Работа корреспондента и оператора в группе.</p>
3	Создание игрового фильма	<p>Продюсер фильма. Понятие синопсиса. Синопсис, расширенный синопсис, тритмент, сценарий. Заявка на фильм.</p> <p>Виды телевизионных сценариев. Литературный сценарий: содержательная, смысловая нагрузка. Развитие сюжета, монологи и диалоги действующих лиц. Понятие драматургического кольца. Образы, фантомы, конфликт, перевертыш, антагонист и протагонист, флэшбек, интерьер, натура. «Американка» как форма написания сценария. Программа КИТ-scenarist.</p> <p>Режиссерский сценарий. Сцены и планы.</p>
4	Продюсерская группа. Календарно-постановочный план фильма	<p>Создание продюсерской группы. Генеральный, исполнительный, линейный, креативный продюсер, функционал, обязанности. Взаимодействие продюсерской группы с операторской группой, редактором и сценаристом. Работа исполнительного продюсера. Выбор локаций. Кастинг, пробные треки. Подготовительный, съёмочный, монтажно-тонировочный периоды, премьера, продвижение. Лимит затрат, подготовка look-book, продюсерская разработка проекта. Финансирование проекта. КПП проекта, вызывной лист, планирование экспедиции.</p>

#### 4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Образовательные и информационные технологии
1	2	3	4
1.	Структура и профессии телевизионной редакции.	Лекция  Практическое занятие	Вводная лекция с использованием видеоматериалов.

		Самостоятельная работа	Работа с кейсами. Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.
2.	Процесс выпуска телевизионной передачи	Лекция  Практическое занятие  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов.  Презентация проекта.  Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.
3.	Создание игрового фильма.	Лекция  Практическое занятие  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов.  Презентация проекта.  Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.
4.	Продюсерская группа. Календарно-постановочный план фильма	Лекция  Практическое занятие  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов.  Презентация проекта.  Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		

- опрос	1 баллов	22 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	2 баллов	48 баллов
- тестирование (темы 1-2)	15 баллов	15 баллов
- контрольная работа (темы 3-5)	15 баллов	15 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)	40 баллов	40 баллов
<b>Итого за дисциплину (зачет)</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94		B
68 – 82	хорошо	C
56 – 67		D
50 – 55	удовлетворительно	E
20 – 49		F
0 – 19	неудовлетворительно	не зачтено

### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A, B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости,

**промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)****Перечень вопросов для промежуточной аттестации**

Формируемые компетенции: УК-3; УК-5; ПК-1.

Перечень тем и вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

Теоретические вопросы:

Организация и продюсирование телепроизводства и телевидения

1. Концепция проекта, лимит затрат.
  2. Понятие о телевизионном жанре.
  3. Информационные жанры тележурналистики.
  4. Аналитические жанры тележурналистики.
  5. Документально-художественные жанры тележурналистики.
  6. Сценарий полного метра.
  7. Требования, предъявляемые к сценариям.
  8. Формы сценария в игровом кино.
  9. Драматургические средства выразительности.
  10. Синопсис, расширенный синопсис, тритмент, сценарий. Заявка.
  11. Виды телеинтервью.
  12. Сценарий телеинтервью.
  13. Работа журналиста при создании телеинтервью.
  14. Особенности и виды телесюжетов.
  15. Сценарий и композиция телесюжета.
  16. Работа журналиста при создании телесюжета.
  17. Продюсирование программы.
  18. Продюсирование полного и короткого метра.
  19. Продюсирование неигрового кино.
  20. Структура телевизионной редакции.
  21. Основные профессии телевизионной редакции.
  22. Функции и работа режиссера.
  23. Функции и работа оператора.
  24. Функции и работа звукорежиссера.
  25. Функции и работа монтажера.
  26. Функции и работа продюсера.
  27. Мастерство диктора-ведущего, его стиль ведения передачи.
  28. Шумы и речь. Влияние музыкального сопровождения на композицию передачи.
- Монтаж звуоряда передачи.

**Оценочные средства текущего контроля**

В соответствии с учебным планом в структуре учебной дисциплины предусмотрена одна текущая аттестация.

Форма текущего контроля: творческие задания.

Формируемые компетенции: УК-3; ПК-1, УК-5.

**Практические задания:**

Организация и продюсирование телепроизводства и телевидения

1. Вам предложено разработать и реализовать телевизионный проект по одной из проблем:

- обеспечение военной безопасности государства;
- русофобия на пост-советском пространстве
- государственно-патриотическое воспитание в обществе;

- актуальное международное военное сотрудничество стран ОДКБ;
- информационная безопасность;
- социальная поддержка военнослужащих и членов их семей в ходе СВО, федеральные и региональные программы;
- использование современных технологий обучения в образовательных организациях.

Сформулируйте концепцию проекта.

2. Подготовьте концепцию собственного (авторского) телепроекта и представьте его в форме презентации.

3. Продюсирование игрового короткого метра. Лимит затрат. Посчитайте лимит по предложенному сценарию.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Литература**

##### **Основная:**

1. Гаврилов К. Как делать сюжет новостей. СПб.; Амфора, 2020.
2. Ситников В.П. Техника и технология СМИ. Учебник. М.: ЭКСМО, 2019.
3. Василевский Ю. Практическая энциклопедия по технике аудио и видеозаписи. М., 2019.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)  
 Cambridge University Press  
 ProQuest Dissertation & Theses Global  
 SAGE Journals

### **6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы

обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и

учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1. Планы практических занятий

#### **Практическое занятие 1 (4 ч). Структура телецентра и телестудии. Профессии на телевидении.**

##### **Учебные вопросы:**

1. Структура телестудии и телецентра. Профессии телевизионной информационной редакции: продюсер программы, шеф-редактор, режиссер, ассистент режиссера, выпускающий редактор, редактор программы, райтер, телеведущий, ведущий авторской программы, корреспондент, администратор, оператор, видеоинженер, звукооператор, звукорежиссер, видеомонтажер, гример, костюмер, работники выпускающей и эфирной аппаратной.

2. Продюсер проекта – от идеи до премьеры. Функционал продюсера программы. Команда проекта. Функции шеф-редактора как организатора творческого процесса. Выпускающий редактор как основной исполнитель замысла шеф-редактора.

##### **Литература**

##### **Основная:**

1. Гаврилов К. Как делать сюжет новостей. СПб.; Амфора, 2020.
2. Ситников В.П. Техника и технология СМИ. Учебник. М.: ЭКСМО. 2019.
3. Василевский Ю. Практическая энциклопедия по технике аудио и видеозаписи. М., 2019.

**Материально-техническое обеспечение занятия:** учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов. Состав программного обеспечения: Windows и Microsoft Office.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы учебной доской (интерактивной учебной доской) и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

#### **Практическое занятие 2 (4 ч.) Процесс выпуска телевизионной передачи.**

##### **Учебные вопросы:**

1. Виды телевизионного интервью. Тема, замысел, направленность телеинтервью. Подготовка к телеинтервью. Сценарий телеинтервью. Особенности работы над телеинтервью. Использование специальных съёмок, БЗ или архивной кинохроники.

Правила перекрытия видеорядом и работа над звуковым сопровождением. Подводка и окончание интервью. Запись для титров. Замкнутое драматургическое кольцо в интервью.

2. Тема, замысел, направленность ВМЗ. Сценарий и сюжет ВМЗ.

3. Особенности работы над видеосюжетом. Линейный, ассоциативный и параллельный монтаж. Принципы монтажного построения видеоряда: порядок и количество стендапов, БЗ и фрагментов интервью в одном ВМЗ. Титры, анимация. Работа над звуковым сопровождением: наложенные шумы, музыка, закадровый текст, интершум.

4. Технические особенности записи телепередачи. План, ракурс и движение камеры. Приемы внутрикадрового монтажа: отъезд, наезд, панорамирование. Виды кадров. Приемы телесъемки. Работа скрытой камерой. Использование крана в студии. Работа со светом.

5. Запись звука. Звуковые эффекты. Роль звукорежиссера и звукооператора в создании телевизионной передачи.

## Литература

### Основная:

1. Гаврилов К. Как делать сюжет новостей. СПб.; Амфора, 2020.
2. Ситников В.П. Техника и технология СМИ. Учебник. М.: ЭКСМО. 2019.
3. Василевский Ю. Практическая энциклопедия по технике аудио и видеозаписи. М., 2019.

**Материально-техническое обеспечение занятия:** учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов. Состав программного обеспечения: Windows и Microsoft Office.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы учебной доской (интерактивной учебной доской) и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

## Практическое занятие 3 (6 ч.). Виды и функции рекламной информации по действующему Российскому законодательству.

### Учебные вопросы:

1. Продюсер фильма. Понятие синопсиса. Синопсис, расширенный синопсис, тритмент, сценарий. Заявка на фильм.
2. Виды телевизионных сценариев. Литературный сценарий: содержательная, смысловая нагрузка. Развитие сюжета, монологи и диалоги действующих лиц. Понятие драматургического кольца. Образы, фантомы, конфликт, перевертыш, антагонист и протагонист, флэшбек, интерьер, натура. «Американка» как форма написания сценария. Программа КИТ-scenarist.
3. Режиссерский сценарий. Сцены и планы.

## Литература

### Основная:

1. Гаврилов К. Как делать сюжет новостей. СПб.; Амфора, 2020.
2. Ситников В.П. Техника и технология СМИ. Учебник. М.: ЭКСМО. 2019.
3. Василевский Ю. Практическая энциклопедия по технике аудио и видеозаписи. М., 2019.

**Материально-техническое обеспечение занятия:** учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов. Состав программного обеспечения: Windows и Microsoft Office.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы учебной доской (интерактивной учебной доской) и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

#### **Практическое занятие 4 (6 ч.) Продюсерская группа. КПП.**

##### **Учебные вопросы:**

1. Создание продюсерской группы. Генеральный, исполнительный, линейный, креативный продюсер, функционал, обязанности. Взаимодействие продюсерской группы с операторской группой, редактором и сценаристом.
2. Работа исполнительного продюсера. Выбор локаций. Кастинг, пробные треки.
3. Подготовительный, съёмочный, монтажно-тонировочный периоды, премьеры, продвижение. Лимит затрат, подготовка look-book, продюсерская разработка проекта. Финансирование проекта.
4. КПП проекта, вызывной лист, планирование экспедиции.

##### **Литература**

###### **Основная:**

1. Гаврилов К. Как делать сюжет новостей. СПб.; Амфора, 2020.
2. Ситников В.П. Техника и технология СМИ. Учебник. М.: ЭКСМО. 2019.
3. Василевский Ю. Практическая энциклопедия по технике аудио и видеозаписи. М., 2019.

**Материально-техническое обеспечение занятия:** учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов. Состав программного обеспечения: Windows и Microsoft Office.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы учебной доской (интерактивной учебной доской) и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Организация и продюсирование телепроизводства и телевидения» реализуется на факультете рекламы и связей с общественностью кафедрой медиакоммуникаций.

Цели освоения дисциплины «Организация и продюсирование телепроизводства и телевидения» в рамках образовательной программы:

- формирование у обучающихся комплекса компетенций, обеспечивающих готовность специалиста профессионально решать задачи в области продюсирования телепроизводства;

- получение обучающимися представления о специфике телевидения, современном состоянии системы телевидения, о тенденциях профессионального журналистского творчества в области телевизионной журналистики, об организации работы современных конвергентных редакций и методах оптимизации их практической деятельности;

- понимание логики продюсирования телепрограмм.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

- вооружить знаниями и пониманием места и роли телевидения, тележурналистики в современном обществе и в системе средств СМИ;

- развивать у будущих журналистов способность к профессиональной деятельности в системе тележурналистики, формировать необходимые для этого качества и навыки;

- овладеть методами организации телевидения, основами производства телепрограмм для решения практических задач;

- овладеть методами планирования и продюсирования телепередач.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-1. Способен осуществлять руководство производственным отделом

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*

*Знать:* основы стратегирования, методики целеполагания, функции менеджмент; теорию коммуникации, основы управления коммуникационными процессами; технологии организации эффективных внутренних и внешних коммуникаций, основы теории медиапродюсирования; технологии проектной деятельности, этапы жизненного цикла проектов, основы проектного менеджмента, методологию разработки и управления проектами.

*Уметь:* опираясь на знания в области стратегирования и управления формировать стратегию работы коллектива, определять функции участников и расставляет приоритеты; опираясь на знания организовывать многостороннюю коммуникацию и управлять ею; организовывать работу по совершенствованию внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия в целях решения задач медиапродюсирования; контролировать и регулировать ход выполнения проектной работы в медиасфере.

*Владеть:* методами постановки целей, навыками планирования, аналитическими инструментами для оценки эффективности работы коллектива; технологиями управления коммуникационными процессами, техниками организации эффективных внутренних и внешних коммуникаций; технологиями организации эффективных внутренних и внешних коммуникаций, практическими навыками в сфере медиапродюсирования; технологиями проектной деятельности, методиками разработки и управления проектами.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.